



Comune di Ardore

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Via Vittorio Emanuele II, 35 – Tel. 0964/64366 – Fax 0964/624804

Sito: www.comune.ardore.rc.it

P.IVA 00725530802 – C.F. 81000590802

N. 25 Reg. Det. Del: 08/03/2019.

N. _____ Reg. Gen.

Determina del Dirigente dell'U.O.C. n. 1
Area Amministrativa – Servizi Generali ed Istituzionali

Oggetto: *Acquisto arredi per allestimento sede Francesco Misiano presso l'immobile comunale "Porta del Dongione" ed arredi per ufficio amministrativo presso la Sede Comunale – Liquidazione spesa a favore della Ditta Spazio Ufficio di Morabito Francesco – CIG: Z2D1FF23C3.*

Il Responsabile:

Premesso:

- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. 12/04/2006, n. 163;
- Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;
- Dato atto che la presente determinazione viene adottata ai sensi del D.L.vo n. 267/2000 ed in esecuzione del Decreto del Commissario Straordinario n. 9473 del 18/09/2018.
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Vista la Delibera del Consiglio Comunale, n. 17 del 27/03/2018, esecutiva, avente per oggetto: "Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2018/2020";
- Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 64 del 18/04/2018, avente per oggetto: Piano esecutivo di gestione – Triennio finanziario 2018/2020; e piano degli obiettivi e delle performance – Esame ed approvazione;
- Visto il D.M. dell'Interno del 25/01/2019 con il quale sono differiti al 31/03/2019 i termini per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;
- Vista la Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 21 del 27/12/2018, avente ad oggetto: "Assegnazione ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi delle risorse finanziarie Anno 2019, in attesa dell'approvazione del Bilancio Finanziario 2019/2021;

Visti:

- Il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “*allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”;
- *L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”*;
- Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l’obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all’esercizio in cui essa viene a scadenza;
- Che, in ottemperanza a quanto disposto dall’Amministrazione Comunale, questo Responsabile ha disposto gli atti necessari al fine di allestire alcuni uffici presenti all’interno della struttura comunale, denominata “Porta del Dongione”, relativamente al piano terra, così come da delibera di Giunta Comunale n.36/2017, dato in comodato d’uso, all’Associazione culturale denominata “Centro Studi di Ricerche e Formazione Francesco Misiano, procedendo all’acquisto di arredi quali scrivania e mobile alto con ante; inoltre, si è provveduto all’acquisto di mobili di arredo per l’ufficio amministrativo presso la Sede Municipale, quali mobile alto con ante + cassetiera necessari per il buon funzionamento dello stesso;
- Valutate le finalità della prestazione, la relativa modesta entità della spesa, la necessità di provvedere in merito mediante procedure semplificate e ritenuto in questa circostanza di procedere in via autonoma all’acquisizione dei prodotti sopra indicati con le modalità previste dall’art. 36 comma 2 lettera a) del richiamato D.Lgs 50/2016, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, economicità, anche per mezzo della richiesta di più preventivi, e comunque per importi inferiori ad € 40.000,00 al netto dell’IVA;
- Che la scelta del contraente è stata comunque effettuata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell’art. 95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, in tal senso da intendersi come quello maggiormente adeguato e confacente dal punto di vista economico;
- Che il prezzo più basso tra gli operatori contattati è stato di € 1.417,64 compreso IVA al 22%, offerto dalla ditta Spazio Ufficio di Morabito Francesco, con sede in Viale Labocchetta,51 – 89134 – Reggio Calabria (RC), per la fornitura degli arredi agli uffici su indicati;
- Che la suddetta Ditta ha provveduto alla fornitura richiesta ed ha trasmesso per la liquidazione la fattura n.349/PA del 14/11/2017 dell’importo complessivo di € 1.417,64 compreso IVA;
- Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 82 – Cod. 1.02 – 1.03.02.02.000 RR.PP. del Bilancio 2018 e precedenti, che presenta la necessaria disponibilità;
- Ritenuto che si può procedere alla liquidazione della suddetta spesa per fornitura del materiale richiesto;
- Che il codice CIG per la prestazione in oggetto è: **Z2D1FF23C3**;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Per tutto quanto sopra,

Determina

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) Di liquidare la somma di € 1.417,64, IVA compresa a favore della Ditta Spazio Ufficio di Morabito Francesco, da Reggio Calabria;

- 3) Di imputare la somma di € 1.417,64, ai sensi dell'articolo 183 del D.L.vo n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.L.vo n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, così come da determina di impegno n. 63/2018;

Missione	1	Programma	02	Titolo	1	Macroagg	1.02 – 1.03.02.02.000
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	82	Descrizione					
SIOPE		CIG	Z2D1FF23C3		CUP		
Creditore	Ditta "EFAL s.r.l.", da Locri .						
Causale	<i>Acquisto arredi per allestimento sede Francesco Misiano presso l'immobile comunale "Porta del Dongione" ed arredi per ufficio amministrativo presso la Sede Comunale – Liquidazione spesa a favore della Ditta Spazio Ufficio di Morabito Francesco – CIG: Z2D1FF23C3.</i>						
Modalità finan.							
Imp. Prenot.	Determina n. 25/2019	Importo	€ 1.417,64,				

- 4) Di imputare la spesa complessiva di € 1.417,64, inrelazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp. economica
2019	1.02 – 1.03.02.02.000	82		RR.PP. Bilancio 2018

- 5) Di trasmettere copia della presente all'Ufficio di Ragioneria perché provveda all'emissione del mandato di pagamento a favore della Ditta Spazio Ufficio di Morabito Francesco da Reggio Calabria ed accredito sul seguente Cod. IBAN:IT85Z0101016324625003911235;
- 6) Di trasmettere copia della presente determinazione al Commissario Straordinario, al Segretario Comunale, al Messo per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- 7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.L.vo n. 33/2013;
- 8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 9) Di dare atto che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L.190/2012 e D.L.vo n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale.
- 10) Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è la Rag. Agata Varacalli - Istruttore Direttivo dell'U.O.C. n. 1 - Area Amministrativa, Servizi Generali ed Istituzionali, - Cat. D2, e-mail: sito.ardore@libero.it;
- 11) Di trasmettere per quanto di competenza il presente provvedimento al Responsabile dei Servizi Finanziari;
- 12) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 8 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
- Giurisdizionale al TAR di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L.n° 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;
 - Straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971 n°119.

Il Responsabile dell'U.O.C. n. 1
Area Amministrativa
Servizi Generali ed Istituzionali
F.to Rag. Agata Varacalli



Comune di Ardore

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Via Vittorio Emanuele II, 35 – Tel. 0964/64366 – Fax 0964/624804

Sito: www.comune.ardore.rc.it

P.IVA 00725530802 – C.F. 81000590802

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione CC n. 08 del 31/01/2013, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Ardore, li 08/03/2019.

*Il Responsabile dell'U.O.C. n. 1
Area Amministrativa
Servizi Generali ed Istituzionali
F.to Rag. Agata Varacalli*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
Det. n. 25	08/03/2019	€ 1.417,64	05.02 – 1.03.01.02000	RR.PP. Bilancio 2018

Ardore, li 08/03/2019.

*Il Responsabile dell'U.O.C. n. 2
Area Finanziaria, Tributi
F.to Dr. Bruno Zappavigna*

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Ardore, li 08/03/2019.

*Il Responsabile dell'U.O.C. n. 1
Area Amministrativa
Servizi Generali ed Istituzionali
F.to Rag. Agata Varacalli*

*Il Responsabile dell'U.O.C. n. 2
Area Finanziaria, Tributi
F.to Dr. Bruno Zappavigna*

Comune di Ardore - (Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Ufficio del Messo Notificatore

Il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio dell'Ente il _____ e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi.

Ardore li _____

*Il Messo Comunale
F.to Francesco Pistone*