



# COMUNE DI ARDORE

Città Metropolitana di Reggio Calabria  
Via Vittorio Emanuele, 35 – Tel. 0964/64366 – Fax 0964/624804  
Posta Elettronica: [ardoreserviziollpp@libero.it](mailto:ardoreserviziollpp@libero.it)

Det. N. 10 Reg. U.O.C. N. 4

N..... Reg. Gen.

del 10.01.2019

## DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL'U.O.C. N. 4

### AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA

OGGETTO: Concessione loculo cimiteriale alla Sig.ra Giovinazzo Teresa– per la tumulazione del congiunto Giovinazzo Giuseppe

#### *IL DIRIGENTE*

##### **Visti:**

- il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 e successive modificazioni;
- il Decreto Legge 30 Marzo 2001. n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- la legge 07/08/1990, n. 241, recante norme sul procedimento amministrativo;
- il D.Lgs. n. 118/2011, “ Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti e dei loro organismi;
- il decreto del Commissario Prefettizio Commissario Prefettizio n. 9477 del 18/09/2018 di conferimento, al Geom. Domenico Armeni, le funzioni ed attribuzioni dirigenziali dell'UOC n.4 Area Tecnica e Tecnica Manutentiva;
- il Piano per la prevenzione della corruzione relativo al triennio 2018/2020, approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 31/01/2018.
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 3 del 24.04.2015;
- Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del C.C. n. 8 del 31.01/2013;

##### **Dato Atto:**

**Che** con Delibera del Consiglio Comunale n.17 del 27.03.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario anno 2018-2020;

**Che** con Deliberazione della Giunta Comunale n.64 del 18.04.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale sono state assegnate, ai responsabili degli uffici e dei servizi, le risorse finanziarie per l'Esercizio 2018;

**Che** con il decreto del Ministero dell'Interno del 07.12.2018 è stato differito al 28.02.2019 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario anno 2019-2021;

**Che** con deliberazione del Commissario Prefettizio n. 21 del 27.12.2018, veniva prorogata l'assegnazione, ai responsabili degli uffici e dei servizi, delle risorse finanziarie per l'Esercizio 2019;

**Che** con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza ( L.192/2012 e d.lgs n.33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbe pregiudicare l'esercizio delle funzioni del responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale;

**Che** sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e, ove dovuto, di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del Dlgs n 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

##### **Considerato:**

Che con delibera del Consiglio Comunale n.77 del 30.10.2006, esecutiva, veniva approvato il Piano Regolatore Cimiteriale”;

Che con delibera del Consiglio Comunale n. 45 del 08.02.2004, esecutiva, veniva approvato il Regolamento di polizia mortuaria”;

Che con delibera di Giunta Municipale n. 35 del 16.02.2018 venivano rideterminate le tariffe relative alle concessioni per anni venticinque dei loculi per la sepoltura dei defunti;

Che in data 14.12.2018 e registrata al Prot. n. 12477 dalla Sig.ra Giovinazzo Teresa nata a Melito di Porto Salvo il 15/06/1972 e residente ad Ardore in C.da Luppinati 37, produceva richiesta intesa ad ottenere l'autorizzazione all'uso di un loculo del Cimitero C. di Ardore per la tumulazione della salma del congiunto

Giovinazzo Giuseppe nato a Ardore (RC) il 22.01.1944 e deceduto a Locri (RC) il 12/12/2018 che lo stesso è stato tumulato temporaneamente nella Cappella di Famiglia Muscatello sita al Piano II lato dx del Cimitero Centrale;

Che la Sig. ra Giovinazzo Teresa ha effettuato il versamento di €550,00 per Concessione loculo cimiteriale eseguito con bollettino di c.c.p. VCYL n. 0022 del 28.12.2018 e di €32,00 per Diritti di segreteria stipula Contratto con bollettino di c.c.p. VCYL n. 0023 del 28.12.2018;

Che in base alla disponibilità dei posti e in 'ottemperanza ai criteri dettati dal regolamento di polizia mortuaria, può essere assegnato all'utilizzo del loculo del nuovo Colombario n. 1 — Loculo n. 3 - Fila 3 sito nel Cimitero C. di Ardore al Piano III° lato dx;

## D E T E R M I N A

1.La premessa fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di prendere atto della richiesta della Sig.ra Giovinazzo Teresa nata a Melito di Porto Salvo il 15/06/1972 e residente ad Ardore in C.da Luppinati 37, intesa ad ottenere l'autorizzazione all'uso di un loculo del Cimitero C. di Ardore per la tumulazione della salma del congiunto Giovinazzo Giuseppe nato a Ardore (RC) il 22.01.1944 e deceduto a Locri (RC) il 12/12/2018 che lo stesso è stato tumulato temporaneamente nella Cappella di Famiglia Muscatello sita al Piano II lato dx del Cimitero Centrale;

2.Di prendere atto che la Sig.ra Giovinazzo Teresa ha effettuato i versamenti dovuti;

3.Di concedere in uso un loculo cimiteriale alla Sig.ra Giovinazzo Teresa nata a Melito di Porto Salvo il 15/06/1972 e residente ad Ardore in C.da Luppinati 37, intesa ad ottenere l'autorizzazione all'uso di un loculo del Cimitero C. di Ardore per la tumulazione della salma del congiunto Giovinazzo Giuseppe nato a Ardore (RC) il 22.01.1944 e deceduto a Locri (RC) il 12/12/2018, loculo contraddistinto con il n. 3 Fila 3^ del Colombario n. 1 al Piano 3° lato dx del Cimitero di Ardore;

4.Di stabilire che la concessione viene effettuata sotto l'osservanza piena ed assoluta delle condizioni riportate nel vigente regolamento di polizia mortuaria;

5.Di dare atto che diritto d'uso non si potrà in nessun modo e per nessun titolo cedere ad altri;

6.Di autorizzare la stipula del relativo contratto di concessione;

7.Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza;

8.Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Giunta Municipale per opportuna conoscenza;

9. Di dare atto che il responsabile del procedimento è Istr. Tec. Saverio Primerano E-mail [llpp.ardore@asmepec.it](mailto:llpp.ardore@asmepec.it);

10. Di dare atto che, ai sensi dell'art.3 comma 4 della legge 8 agosto 1990, n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

a. Giurisdizionale al TAR di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L.n° 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;

b. Straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971 n°119;

11. Di dare atto che il presente provvedimento viene adottato ai sensi del D.Lvo n. 267/2000.

Ardore, lì 10.01.2019

**Il Dirigente U.O.C. N. 4**  
**Area Tecnica**  
*f.to Geom. Domenico ARMENI*



# **COMUNE di ARDORE**

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**

(atto privato redatto nell'interesse del Comune )

## **CONTRATTO DI CONCESSIONE LOCULO CIMITERIALE**

**Rep. n.**

L'anno duemila\_\_\_\_ , il giorno \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) del mese di \_\_\_\_\_ in Ardore (RC) e nella Casa Municipale, sono presenti:-----

1) Il Geom. Domenico Armeni, nato ad Ardore il 21.11.1957 ed ivi residente in C/da Badessa 14/a, nella qualità di Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, il quale interviene in questo atto in nome, per conto e nell'interesse del Comune che rappresenta (C.F. del Comune di Ardore 81000590802). -----

2) La Sig.ra GIOVINAZZO Teresa, di seguito nominata concessionaria, nata a Melito di Porto Salvo il 15/06/1972 e residente ad Ardore in C.da Luppinati 37, (C.F. GVNTSV72H55F112R) ;-----

3) **PREMESSO:**-----

Che con delibera del Consiglio Comunale n. 77 del 30.10.2006, esecutiva, veniva approvato il "Piano Regolatore Cimiteriale";-----

- Che con delibera del Consiglio Comunale n. 45 del 08.02.2004, esecutiva, veniva approvato il "Regolamento di polizia mortuaria";-----

- Che con delibera di Giunta Municipale n° 35 del 16.02.2018 venivano stabilite le tariffe relative alle concessioni per anni venticinque dei loculi per la sepoltura dei defunti;-----

- Che in data 14.12.2018 al Prot. n. 12477 dalla Sig.ra GIOVINAZZO Teresa nata a Melito di Porto Salvo il 15/06/1972 e residente ad Ardore in C.da Luppinati 37, produceva richiesta, intesa ad ottenere l'autorizzazione all'uso di un loculo del Cimitero C. di Ardore per la tumulazione della salma del congiunto Giovinazzo Giuseppe (nato a Ardore (RC) il 22.01.1944 e deceduto a Locri (RC) il 12/12/2018) nel Cimitero centrale;-----

- Che la Sig.ra GIOVINAZZO Teresa ha effettuato il versamento di € 550,00 con di VCYL n. 0022 del 28.12.2018 per la concessione per anni 25 (venticinque) di un loculo nel Cimitero Centrale per sepoltura del congiunto Giovinazzo Giuseppe (22.01.1944 e deceduto a Locri (RC) il 12/12/2018) ed €32,00 con c.c.p VCYL n. 0023 del 28.12.2018, per diritti di segreteria; -----
- Che con determinazione dirigenziale dell'UOC n°4 – Area Tecnica e Tecnico Manutentiva, n° 10 del 10.01.2019, in base alla disponibilità dei posti e in ottemperanza ai criteri dettati dal regolamento di polizia mortuaria, veniva assegnato il loculo contraddistinto con: Col. 1 – Piano 3 - lato dx – Loc. 3– Fila 3 ^ del Cimitero di Ardore; -----

**CIO' PREMESSO**, tra le parti, come sopra costituite, si conviene e si stipula quanto segue:-----

- 1) Il Geom. Domenico Armeni concede alla Sig GIOVINAZZO Teresa sopra meglio generalizzato, che accetta, un loculo cimiteriale, per la sepoltura della salma del congiunto Giovinazzo Giuseppe, per la durata di anni 25 a decorrere dalla data della determinazione dirigenziale, contraddistinto in Col. 1 – Piano 3 - lato dx – Loc. 3 – Fila 3 ^ del Cimitero di Ardore ;-----
- 2) La richiedente ha già effettuato il versamento di €550,00 con c.c.p. VCYL n. 0022 del 28.12.2018 per la concessione per anni 25 (venticinque) di un loculo nel Cimitero Centrale per sepoltura del congiunto Giovinazzo Giuseppe (22.01.1944 e deceduto a Locri (RC) il 12/12/2018) ed €32,00 con c.c.p VCYL n. 0023 del 28.12.2018, per diritti di segreteria;-----
- 3) La concessione viene effettuata sotto l'osservanza piena ed assoluta delle condizioni di cui appresso:-----
  - a) La concessione in oggetto è operativa alle condizioni e modalità prescritte dai regolamenti e decreti sulla sanità pubblica, sui cimiteri e conformemente a quanto previsto dal regolamento di Polizia Mortuaria;-----

- b) Il diritto d'uso della concessione passerà agli eredi nei modi indicati dal codice civile, con l'espressa riserva che il Comune non riconoscerà che uno solo degli eredi e che, qualora non sia stato designato, di comune accordo dagli stessi eredi e notificato all'autorità comunale entro l'anno della morte del titolare, sarà indicato da questo Comune;-----
- c) Il diritto d'uso non si potrà in nessun modo e per nessun titolo cedere ad altri; ----
- d) Allo scadere della periodo di concessione il loculo rientrerà nella disponibilità del Comune salvo che non venga richiesto il prolungamento per ulteriori anni 10 (dieci) dietro corresponsione della relativa tariffa;-----
- e) Per quanto non contemplato nella presente concessione si farà riferimento al regolamento di Polizia Mortuaria citato ed al Piano Regolatore Cimiteriale; -----
- f) L'Amministrazione Comunale non si assume alcuna responsabilità verso il concessionario per distruzione di tutto o in parte della costruzione per qualsiasi e fortuita causa di forza maggiore; -----

Il presente atto,così come concordato tra le parti,verrà registrato soltanto in caso d'uso;-----

Atto redatto su foglio uso bollo di cui si occupano quattro facciate , dattiloscritto da persona di mia fiducia.-----

**LA CONCESSIONARIA**

**IL DIRIGENTE U.O.C. n° 4**

\_\_\_\_\_  
(Sig \_\_\_\_\_ )

\_\_\_\_\_  
(Geom. Domenico Armeni)

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione CC n. 8 del 31.01.2013, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Ardore lì, 10.01.2019

**Il Dirigente U.O.C. N. 4**

**Area Tecnica**

*f.to Geom. Domenico ARMENI*

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile dell'U.O.C. n. 2, Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, e degli artt. 5 e 6 del Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del C.C. n. 8 del 31.01/2013, esprime parere favorevole sotto l'aspetto Contabile ed attesta che non necessita impegno di spesa:

Note:

Con l'opposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Ardore lì,

**Il Responsabile Del Servizio Finanziaria**

*f.to Dr. Bruno Zappavigna*

Il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio dell'Ente il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi.

Ardore, lì \_\_\_\_\_

**Il Messo Comunale**

*f.to Francesco Pistone*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile alla pagina <http://www.comune.ardore.rc.it/>:

dal ..... Al .....

Ardore, \_\_\_\_\_