



Comune di Ardore

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Via Vittorio Emanuele II, 35 – Tel. 0964/64366 – Fax 0964/624804

Sito: www.comune.ardore.rc.it

P.IVA 00725530802 – C.F. 81000590802

N. 02 Reg. Det. Del: 04/01/2019

N. _____ Reg. Gen.

Determina del Dirigente dell'U.O.C. n. 1
Area Amministrativa, Servizi Generali ed Istituzionali

Oggetto: *Determinazione a contrarre procedura di gara art. 36 comma 2 lett. B del D.Lgs 50/2016 - Servizio di refezione scolastica anno 2018/2019 – Approvazione schema capitolato speciale d'appalto avviso avviso manifestazione d'interesse e lettera d'invito. – CIG: ZDA26AC280.*

Il Dirigente:

Premesso:

- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. 12/04/2006, n. 163;
- Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».
- Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
- Visto lo Statuto Comunale;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2014;
- Dato atto che la presente determinazione viene adottata ai sensi del D.L.vo n. 267/2000 ed in esecuzione del Decreto del Commissario Straordinario n. 9473 del 18/09/2018.
- Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;
- Vista la Delibera del Consiglio Comunale, n. 17 del 27/03/2018, esecutiva, avente per oggetto: “Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2018/2020”;
- Vista la Delibera della Giunta Comunale n. 64 del 18/04/2018, avente per oggetto: Piano esecutivo di gestione – Triennio finanziario 2018/2020; e piano degli obiettivi e delle performance – Esame ed approvazione;
- Visto il D.M. dell'Interno del 07/12/2018 con il quale sono differiti al 28/02/2019 i termini per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021;

Visti:

- Il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;

- *L'art 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";*
- Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere **registrate** nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con **imputazione** all'esercizio in cui essa viene a scadenza;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti/Responsabili la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;
- Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE».
- Che è intenzione di questa Amministrazione espletare il servizio di somministrazione della refezione scolastica nelle scuole facenti parte del Comune di Ardore;
- Che per l'avvio delle procedure di gara si è reso necessario acquisire la documentazione da parte dell'Istituto Comprensivo "E.Terrana" relativamente al numero degli alunni che vogliono usufruire del servizio mensa per l'anno scolastico 2018/2019;
- Che per come comunicato dall'Istituto Comprensivo "E.Terrana", con nota prot n.7421/V.6/2018 pervenuta al protocollo dell'Ente al n.11928/2018, il servizio di mensa scolastica è rivolto solo agli alunni della Scuola dell'Infanzia e alla Scuola Secondaria di primo grado;
- Che, stante la necessità e l'urgenza di garantire il servizio di mensa scolastica e visti i tempi ristretti, si è proceduto ad indire gara d'appalto mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b del D.lgs n.50/2016 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 comma 3 lettera a del D.lgs n.50/2016);

Visto:

- L'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 che prevede che i servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 euro ed inferiore alle soglie europee possono essere affidati tramite procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati sulla base di indagini di mercato;

Considerato:

- Che la procedura prende avvio con la determina a contrarre e che si articola nelle seguenti tre fasi:
 - 1) svolgimento di indagini di mercato per la selezione di operatori economici da invitare al confronto competitivo;
 - 2) confronto competitivo tra gli operatori economici selezionati e invitati;
 - 3) stipulazione del contratto;

Ritenuto:

- Opportuno, di avvalersi della facoltà concessa dalla norma sopra riportata per l'affidamento della fornitura di cui trattasi mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara;

Per tutto quanto sopra:

- Di procedere all'approvazione dello schema del capitolato speciale d'appalto, dell'avviso manifestazione d'interesse e lettera d'invito nonché all'assunzione dell'impegno di spesa;
- Che il codice CIG necessario per la fornitura in oggetto, è: **ZDA26AC280**;
- Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. /Art. 654 – Cod. 04.06-1.03.02.15.006 "Servizio Mensa Scolastica" del Bilancio Finanziario 2019/2021 in corso di approvazione;
- Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000;

Per tutto quanto sopra,

Determina

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 2) Che la somma complessiva di € 16.461,61 IVA compresa, relativa al servizio di refezione scolastica anno 2018/2019, l'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, previa pubblicazione di apposita manifestazione di interesse, con lettera di invito ad almeno cinque operatori economici (se comunque esistenti) da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sul prezzo posto a base di gara pari ad € 16.461,61 compreso IVA e trova copertura finanziaria nel modo seguente:
 - € 4.000,00 a carico degli utenti;
 - € 6.000,00 con il contributo provinciale;
 - € 6.461,61 nel pertinente capitolo di bilancio 2018/2019;
- 3) Di fare fronte alla spesa relativa con imputazione della stessa sui fondi del Cod. 04.06-1.03.02.15.006 – Cap. 654, del Bilancio per il corrente esercizio finanziario 2019/2021 in corso di approvazione;
- 4) Di approvare lo schema di avviso da rivolgere a tutte le ditte interessate a manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla procedura negoziata di che trattasi;
- 5) Di approvare altresì lo schema di lettera di invito a presentare offerta in seguito ad eventuale selezione in fase di indagine di mercato;
- 6) Di approvare il capitolato speciale d'appalto per il servizio di refezione scolastica anno 2018/2019;
- 7) Di indire apposita procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 che prevede che i servizi di importo pari o superiore a 40.000,00 euro ed inferiore alle soglie europee possono essere affidati tramite procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati sulla base di indagini di mercato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sul prezzo posto a base di gara pari ad € 16.461,61 compreso IVA 4%, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera a del D. Lgs. 50/2016;
- 8) Di trasmettere copia della presente all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza;
- 9) Di trasmettere copia della presente determinazione al Commissario Straordinario, al Segretario Comunale, al Messo per la pubblicazione all'Albo Pretorio;
- 10) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.L.vo n. 33/2013;
- 11) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 12) Di dare atto che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L.190/2012 e D.L.vo n. 33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbero pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni del sottoscritto responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale.
- 13) Di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è la Rag. Agata Varacalli - Istruttore Direttivo dell'U.O.C. n. 1 - Area Amministrativa, Servizi Generali ed Istituzionali, - Cat. D2, e-mail: sito.ardore@libero.it;
- 14) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 8 agosto 1990, n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
 - a) Giurisdizionale al TAR di Reggio Calabria ai sensi dell'art. 2 lett. b) e art. 21 della L.n° 1034/1971 e ss.mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;
 - b) Straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971 n°119.

Il Responsabile dell'U.O.C. n. 1
Area Amministrativa
Servizi Generali ed Istituzionali
F.to Rag. Agata Varacalli



Comune di Ardore

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Via Vittorio Emanuele II, 35 – Tel. 0964/64366 – Fax 0964/624804

Sito: www.comune.ardore.rc.it

P.IVA 00725530802 – C.F. 81000590802

Prot. n. _____

Del: _____.

**AVVISO
PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
A PARTECIPARE APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE
SCOLASTICA
PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA
E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI ARDORE
PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019
CIG:ZDA26AC280**

Il Comune di Ardore, al fine di individuare i soggetti da invitare alla procedura di cui in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b, del D.Lgs. 50/2016, con il presente avviso richiede di segnalare l'interesse ad essere invitati alla procedura negoziata relativa.

Si precisa che con il presente avviso, di carattere esclusivamente esplorativo, non è indetta alcuna procedura di gara, di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e che non sono previste graduatorie di merito o attribuzioni di punteggio; si tratta di un'indagine conoscitiva, finalizzata all'individuazione di imprese da invitare alla successiva procedura negoziata, nell'aspetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e proporzionalità contemplati dall'art. 30 comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

Il Comune di Ardore si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa, nonché di procedere con l'invio della lettera di invito alla presentazione dell'offerta anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse valida.

Stazione appaltante e relativa qualificazione:

- Comune di Ardore(RC)
- Area Amministrativa
- Via V.Emanuele II, n.35 - Ardore (RC).

Responsabile del procedimento

- RUP: Rag. Agata Varacalli – Responsabile dell'U.O.C. n. 1, Area Amministrativa, Servizi Generali ed Istituzionali;
- Telefono: 0964/64366;
- Fax: 0964/624804;
- Sito Internet: www.comune.ardore.rc.it;
- Mail: sito.ardore@libero.it;
- PEC: amministrativa.ardore@asmepec.it;

Oggetto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di refezione scolastica per gli alunni della Scuola dell'infanzia e della Scuola secondaria di primo grado di Ardore per l'anno scolastico 2018/2019.

Servizi di mensa scolastica

Luogo di esecuzione

Territorio del Comune di Ardore presso i locali della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Secondaria di Primo Grado.

Durata

La durata dell'appalto è prevista per il periodo relativo all'anno scolastico 2018/2019, da febbraio 2019 al 31 maggio 2019, secondo i calendari fissati dalla Direzione Scolastica, fatta salva eventuale possibilità di rinnovo secondo le condizioni previste nel capitolato d'appalto.

Importo a base d'asta

L'importo a base d'asta del presente appalto è di € 4,58 (IVA esclusa), per singolo pasto per un importo presunto complessivo per l'anno scolastico, pari ad € 15.82848 (IVA esclusa).

Tale importo è riferito ad un numero stimato di n. 3.456 pasti, per un costo pasto a base di gara di euro 4,58 IVA esclusa.

Procedura di gara

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Soggetti ammessi a partecipare

Operatori economici art. 45 D.Lgs. n. 50/2016 (è ammessa la partecipazione di cooperative, società ed imprese nonché raggruppamenti e consorzi dei suddetti soggetti).

Saranno invitati a partecipare alla gara esclusivamente gli operatori che abbiano presentato regolare manifestazione d'interesse, entro i termini e secondo le modalità indicate dal presente avviso, per le categorie di servizi richiesti alla data di scadenza per la presentazione della manifestazione d'interesse, nonché qualificati per il Comune di Ardore.

Criterio di aggiudicazione

Il servizio, ricompreso nell'allegato IX del D. Lgs. 50/2016, sarà aggiudicato tramite procedura negoziata, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a, del D. Lgs. 50/2016.

Requisiti di partecipazione

Potranno partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in oggetto solo i soggetti in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione:

Requisiti di ordine generale

- Iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato – Agricoltura competente per territorio per le attività oggetto dell'appalto e/o iscrizione all'Albo per le cooperative;
- insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- essere in regola, ai sensi dell'art 17 della L. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetto a tali obblighi;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione ed applicare le norme contrattuali di settore;
- essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;

Requisiti di ordine speciale

Sono richiesti i seguenti specifici requisiti di ordine speciale, il cui possesso dovrà essere dimostrato, ai fini della partecipazione alla procedura, mediante dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii, presentata con la domanda di partecipazione:

a) Requisiti di capacità economico-finanziaria:

Possedere una adeguata solidità patrimoniale comprovata da un fatturato annuo medio per servizi nel campo della ristorazione collettiva realizzato nel triennio 2016/2018 non inferiore a € 15.000,00;

In caso di Raggruppamento Temporaneo e di consorzi, i requisiti di ordine speciale di capacità economico-finanziaria devono essere specificatamente riferiti a tutte le imprese raggruppate o consorziate e devono essere posseduti, in relazione alla propria quota di partecipazione, dall'impresa mandataria o dall'impresa consorziata che svolgerà l'appalto, nella misura minima del 40% di quanto richiesto, mentre la restante percentuale del 60% deve essere posseduta cumulativamente dalle altre imprese mandanti o dalle altre imprese consorziate, nella misura minima per ciascuna di esse pari al 10% di quanto richiesto, e l'impresa mandataria deve in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria.

b) Requisiti di capacità tecniche e professionali:

- Aver svolto, con buon esito, servizi analoghi a quelli del presente appalto, nel triennio 2016-2017-2018, per un importo annuo medio non inferiore ad € 15000,00.
 - iscrizione alla C.C.I.A.A. per la categoria di ristorazione collettiva o equivalente;
 - possedere un centro cottura operativo ed idoneo sotto il profilo igienico sanitario;
 - possesso di autorizzazione igienico-sanitaria, in corso di validità, per l'attività di produzione, somministrazione e catering di generi gastronomici diversi;
 - Certificazione di qualità HACCP:1999, vigente e valido.
- In caso di consorzi o raggruppamenti i sopradescritti requisiti di capacità tecniche e professionali debbono essere posseduti dall'impresa indicata come esecutrice dell'appalto, pena l'esclusione dalla procedura.
 - Le richieste di invito (non vincolanti per l'Amministrazione), da redigere secondo il modello allegato 1 al presente avviso, dovranno contenere, oltre a dettagliate informazioni in merito a natura giuridica, sede legale e recapiti, codice fiscale, partita IVA, legai rappresentanti, iscrizione alla CCIAA e/o iscrizione all'Albo cooperative, l'autocertificazione in merito alla mancanza di cause ostantive di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, nonché in merito al possesso dei requisiti richiesti sopradescritti, ed essere sottoscritte dal Legale Rappresentante della ditta (o delle ditte, nel caso di RTI) e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.
 - Termini e modalità per la presentazione della richiesta ad essere successivamente invitati a presentare l'offerta di gara: inderogabilmente entro e non oltre **le ore ***** del giorno*******.
 - Si precisa che non verranno prese in considerazione richieste pervenute oltre detto termine.
 - Le richieste dovranno pervenire al Comune di Ardore – U.O.C. n. 1 – Area Amministrativa, Servizi Generali ed Istituzionali – Via Vittorio Emanuele II, n. 35 – 89031 – Ardore (RC), tramite consegna a mano o tramite pec all'indirizzo amministrativa.ardore@asmepec.it.
 - Le richieste dovranno recare la dicitura **“Manifestazione d'interesse ad essere invitati alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di Refezione scolastica per l'anno scolastico 2018/2019”**.

Informazioni supplementari

Il Responsabile del procedimento è la Rag. Agata Varacalli, Responsabile dell'U.O.C. n. 1, Area Amministrativa, Servizi Generali ed Istituzionali - del Comune di Ardore.

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti entro e non oltre **le ore ***** del giorno ******* presso l'Ufficio Amministrativo, durante l'orario di apertura al pubblico, oppure telefonicamente, al numero 0964/64366, a mezzo fax al n. 0964/624804, tramite mail - indirizzo pec – amministrativa.ardore@asmepec.it.

Le risposte alle richieste di chiarimento saranno inviate a mezzo e-mail entro due giorni dal ricevimento della richiesta stessa e pubblicate in forma anonima sul sito istituzionale del Comune di Ardore.

Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicizzato con le seguenti modalità: pubblicazione sul sito internet del Comune di Ardore: www.comune.ardore.rc.it, e pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

Trattamento dei dati personali

Gli interessati, con la presentazione della manifestazione d'interesse, acconsentono al trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii., per tutte le fasi procedurali.

Ai sensi del medesimo decreto, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei partecipanti alla presente ricerca di mercato e della loro riservatezza. I dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi vengono resi.

Allegati:

- Lettera di manifestazione di interesse a partecipare;
- Capitolato d'appalto per l'affidamento del Servizio di refezione scolastica per gli alunni della Scuola dell'infanzia e della Scuola Secondaria di primo grado di Ardore, per l'anno scolastico 2018/2019 - CIG: **ZDA26AC280**.

Il Responsabile dell'U.O.C. n. 1
Area Amministrativa,
Servizi Generali ed Istituzionali
F.to Rag. Agata Varacalli

Spett.le Comune di Ardore
Via Vittorio Emanuele II, n. 35
89031 - Ardore (RC)

Oggetto: *Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura di affidamento servizio di refezione scolastica anno 2018/2018 - art. 36 comma 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016.*

Il sottoscritto _____, nato a _____ (____) il ___/___/_____,
e residente a _____ (____) – Via _____
in qualità di _____ dell'Impresa/Cooperativa _____
_____, con sede in _____ (____)
codice fiscale n. _____ - Partita IVA n. _____ - Tel: _____
fax n. _____ email _____,

Manifesta l'interesse ad essere invitato

alla procedura negoziata di cui all'oggetto, ed a tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 della medesima normativa in caso di dichiarazioni false o mendaci,

Dichiara

**Il possesso dei requisiti di partecipazione previsti dall'avviso pubblicato
ai fini dell'avvio della presente procedura, ed in particolare:**

Requisiti di ordine generale

- L'iscrizione al Registro delle imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura competente per territorio per le attività oggetto dell'appalto (CCIAA di _____ al n. _____), oppure Albo delle Cooperative _____ al n. _____) l'insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Di essere in regola, ai sensi dell'art 17 della L. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetto a tali obblighi;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione e applicare le norme contrattuali direttore;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro ed essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 81/2008;

- Di applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- Di essere inoltre in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e di qualificazione previsti dalle leggi vigenti per l'esercizio del servizio oggetto d'appalto.

Requisiti di ordine speciale:

Requisiti di capacità economico - finanziaria:

- Di possedere una adeguata solidità patrimoniale comprovata da un fatturato- annuo medio per servizi nel campo della ristorazione collettiva realizzato nel triennio 2016/2018 non inferiore a € 15.000,00;

Requisiti di capacità tecniche e professionali:

- Di aver svolto, con buon esito, servizi analoghi a quelli del presente appalto, nel triennio 2016-2017-2018, per un importo annuo medio non inferiore ad €15.000,00.
- Di essere iscrizione alla C.C.I.A.A. per la categoria di ristorazione collettiva o equivalente;
- Di possedere un centro cottura operativo ed idoneo sotto il profilo igienico sanitario; possesso di autorizzazione igienico-sanitaria, in corso di validità, per l'attività di produzione, somministrazione e catering di generi gastronomici diversi;
- Di possedere la certificazione di qualità HACCP :1999, vigente e valida.

Dichiara inoltre

- Di autorizzare l'invio delle previste comunicazioni inerenti il presente procedimento all' indirizzo di posta elettronica certificata (in caso di imprese) _____@_____ o al numero di fax autorizzato _____.
- Di autorizzare, ai. sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs.vo 196/2003, la raccolta dei dati personali che saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la presente dichiarazione.

Data: _____.

In Fede

N.B.: La dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica (fronte/retro) di idoneo documento di identificazione, in corso di validità, del sottoscritto re legale rappresentante o del procuratore (in tale ultimo caso deve essere allegata la relativa procura).



Comune di Ardore
Città Metropolitana di Reggio Calabria
Via Vittorio Emanuele II, 35 – Tel. 0964/64366 – Fax 0964/624804
Sito: www.comune.ardore.rc.it
P.IVA 00725530802 – C.F. 81000590802

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione CC n. 08 del 31/01/2013, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Ardore, li 04/01/2019.

Il Responsabile dell'U.O.C. n. 1
Area Amministrativa
Servizi Generali ed Istituzionali
F.to Rag. Agata Varacalli

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
Det. n.02	04/01/2019	€ 16.461,61	04.06-1.03.02.15.006	2019/2021

Ardore, li 04/01/2019.

Il Responsabile dell'U.O.C. n. 2
Area Finanziaria, Tributi
F.to Dr. Bruno Zappavigna

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Ardore, li 04/01/2019.

Il Responsabile dell'U.O.C. n. 1
Area Amministrativa
Servizi Generali ed Istituzionali
F.to Rag. Agata Varacalli

Il Responsabile dell'U.O.C. n. 2
Area Finanziaria, Tributi
F.to Dr. Bruno Zappavigna

Comune di Ardore - (Città Metropolitana di Reggio Calabria)

Ufficio del Messo Notificatore

Il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio dell'Ente il _____ e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi.

Ardore li _____

Il Messo Comunale
F.to Francesco Pistone