



# **Comune di Ardore**

**Città Metropolitana di Reggio Calabria**

**Via Vittorio Emanuele II, 35 – Tel. 0964/64366 – Fax 0964/624804**

**Sito web: [www.comune.ardore.rc.it](http://www.comune.ardore.rc.it)**

**P.IVA 00725530802 – C.F. 81000590802**

**Prot. n. 11668**

**Del: 05/12/2017**

**Avviso pubblico per la selezione di n. 7 “Assistenti educativi”  
per interventi di assistenza specialistico-educativa rivolto a n. 7 alunni con disabilità grave  
della Scuola Primaria di I Grado e della Scuola dell’Infanzia per l’anno scolastico 2017/2018 –  
CIG ZE020FB965.**

**Il Responsabile dell’U.O.C. n. 1  
Area Amministrativa, Servizi Generali ed Istituzionali - Vigilanza**

- Vista la normativa vigente, in particolare l’art. 13 della L. n. 104/1992 e la L.32/2000;
- Vista la determina n. 140 del 05/12/2017 avente per oggetto: “Indizione procedura comparativa per la selezione di n. 7 “Assistenti Educativi” per interventi di assistenza specialistico-educativa rivolta a n. 7 alunni con disabilità grave – Approvazione avviso pubblico – CIG ZE020FB965”.
- Vista la nota 213450 del 25/09/2017 della Città Metropolitana di Reggio Calabria – Settore 6 Istruzione, Università e Ricerca, acquisita al Protocollo dell’Ente n. 9191/2017, avente per oggetto “Piano per il Diritto allo Studio, L.R. 27/85 – Utilizzo eventuali economie finalizzate a garantire la continuità di servizi essenziali per l’integrazione scolastica degli alunni disabili”, con la quale si comunica il nulla osta per l’utilizzo, nel corrente anno scolastico, delle somme assegnate e non spese per l’anno scolastico 2016/2017 per l’assistenza specialistica alunni disabili;
- Vista la deliberazione della Città Metropolitana di Reggio Calabria n.38/2017, avente ad oggetto:”Approvazione Piano interventi per il diritto allo studio a.s. 2016/2017 della Città Metropolitana di Reggio Calabria.” con la quale sono state assegnate le somme di € 6.400,00 quale contributo per l’assistenza specialistica di numero 8 alunni con disabilità grave;
- Vista la nota del Dirigente scolastico con la quale comunica che un alunno della scuola dell’infanzia per il quale è stato richiesto il contributo nel Piano diritto allo studio anno scolastico 2016/2017 non frequenta più l’Istituto Comprensivo “E. Terrana”, in quanto trasferito presso altra scuola, quindi le somme assegnate possono essere utilizzate per numero 7 alunni con disabilità grave anziché 8;
- Pertanto, valutata la necessità e l’urgenza di provvedere all’individuazione di numero 7 assistenti specialistico-educativo a favore di 7 studenti con disabilità grave (art. 3 – comma 3 - Legge 104/1992) per l’anno scolastico 2017/2018 utilizzando le somme assegnate nell’anno sc.2016/2017 di € 6.400,00 quale contributo della Città Metropolitana mentre la differenza di € 320,00 necessarie per coprire il fabbisogno delle ore settimanali sono a carico del bilancio comunale;

***Emana***

il presente avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di n. 7 “Assistenti Educativi”, per interventi di assistenza specialistico-educativa rivolta ad numero 7 alunni con disabilità grave (art. 3 – comma 3 - L. 104/92), frequentante la Scuola Primaria di Primo Grado e la Scuola dell’Infanzia di Ardore Marina.

Il Bando è riservato a coloro che all'atto della scadenza di presentazione delle istanze, siano in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego, nonché di uno o più dei requisiti specifici sotto elencati:

#### **Titoli di studio**

- a) Diploma di Laurea (vecchio o nuovo ordinamento) riferita all'ambito psicologico, pedagogico, socio-assistenziale;
- b) Diploma di Scuola Secondaria di II grado conseguito presso Liceo Socio-psico-pedagogico, Istituto Magistrale o Diploma di Tecnico dei Servizi Sociali, Operatore di Servizi Sociali Assistente per l'Infanzia;
- c) Titolo polivalente rilasciato al termine del Corso di specializzazione per l'insegnamento in classe di sostegno;
- d) Attestato di qualifica Professionale di Assistente Educativo rilasciato ex L. n. 845/1978.

#### **Esperienza**

- Attività professionale di almeno un anno scolastico nel campo dell'handicap;
- Servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità effettuato presso scuole secondarie di I e II grado o presso strutture socio-educative, autorizzate o accreditate ai sensi della legislazione nazionale e regionale vigente, che abbiano effettivamente realizzato interventi volti alla socializzazione ed all'integrazione degli alunni con disabilità.

I criteri di valutazione dei titoli sono elencati nell'Allegato "B".

#### **Criteri di aggiudicazione**

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione presieduta e composta dal Responsabile dell'U.O.C. n. 1, più due componenti facenti parte dell'Area Amministrativa, che elaborerà una graduatoria di merito. A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato più giovane (art. 3, comma 7, Legge 127/1997).

La Commissione valuterà le domande pervenute secondo la tabella di valutazione (Allegato "B") che costituisce parte integrante del presente bando e provvederà a redigere la graduatoria degli aspiranti con il punteggio attribuito, a giudizio insindacabile.

La graduatoria avrà validità per l'anno scolastico 2017/2018 alla stessa si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto e/o attribuzione di incarico a figure professionali con analogo profilo.

Per quanto dichiarato dai candidati, l'Amministrazione si riserva di richiedere, all'atto del conferimento degli incarichi, la relativa certificazione.

#### **Natura, durata e retribuzione del rapporto di collaborazione**

Il rapporto di collaborazione di natura occasionale che l'Amministrazione Comunale instaurerà con il personale Assistente Educativo selezionato avrà la durata di mesi 2 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. L'incarico di collaborazione di natura occasionale di cui al presente avviso pubblico ha per contenuto l'erogazione del servizio di assistenza specialistico/Educativa. A seguito dell'effettivo espletamento del servizio di assistenza specialistico/educativa l'Amministrazione Comunale corrisponderà all'Assistente Educativo, con il quale è stato stipulato apposito contratto di collaborazione di natura occasionale, una retribuzione forfettaria mensile di € 480,00, fissata con riferimento al budget assegnato al Comune di Ardore dalla Città Metropolitana di Reggio Calabria e all'esigenza di assicurare il servizio di assistenza specialistico/educativa rivolta a numero 7 alunni con disabilità grave, per n. 12 ore settimanali e per un compenso orario comprensivo degli oneri dovuti per legge di € 10, rapportato alle ore effettivamente svolte e per mesi 2 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. La retribuzione spettante al personale Assistente Educativo è soggetta alle ritenute erariali previste dalla legge, non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto e verrà corrisposta solo a prestazione professionale erogata previa relazione rilasciata dal Dirigente Scolastico sull'attività svolta e sui risultati conseguiti.

### Domanda di partecipazione

***La domanda di partecipazione, esclusivamente conforme all'Allegato "A", va indirizzata a: Comune di Ardore – Responsabile dell'U.O.C. n. 1 – Area Amministrativa, Servizi Generali ed Istituzionali, Vigilanza - Via Vittorio Emanuele II, n. 35 – 89031 Ardore (RC)***

- La domanda, in busta chiusa e firmata sui lembi di chiusura, recante sulla facciata esterna la dicitura **“CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER INCARICO ESTERNO di “ASSISTENTE EDUCATIVO”, dovrà pervenire tramite servizio postale con raccomandata A.R. o presentata “brevi manu” al Protocollo dell’Ente entro le ore 12,00 del 15/12/2017.**

**NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE, MA LA DATA DI ACQUISIZIONE AL PROTOCOLLO DELL'ENTE.**

Il Comune non assume responsabilità per la dispersione di domande, per comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito o per disguidi postali.

#### **Alla domanda devono essere allegati:**

- 1) Copia del documento di identità, fronte/retro, in corso di validità;
- 2) Curriculum vitae in formato europeo;
- 3) Allegato “B” – Tabella valutazione/autovalutazione titoli di studio e professionali, compilata e sottoscritta;
- 4) Allegato “C” – Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente;

#### **Nota bene:**

- Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione Allegato “A” hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste;
- Il Comune, prima dell’affidamento dell’incarico, provvederà alla verifica dell’effettivo possesso dei requisiti di ammissione dichiarati, da parte dei candidati utilmente posizionati ai sensi del D.P.R. 445/2000, art. 43. In caso di negativa verifica non si procederà all’affidamento dell’incarico, con segnalazione delle eventuali dichiarazioni mendaci alle Autorità competenti come previsto dalle vigenti disposizioni di legge.

#### **Esclusione dalla graduatoria**

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o imprecise o pervenute agli Uffici Amministrativi oltre il termine di scadenza o non sottoscritte. **Non fa fede il timbro postale ma la data di acquisizione al Protocollo dell’Ente.** Le istanze presentate a mezzo e-mail o fax non saranno tenute in considerazione.

Il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda.

La selezione avverrà anche in presenza di una sola domanda valida.

La graduatoria sarà affissa all'Albo on-line (<http://alboardore.asmenet.it>) e sul Sito Web del Comune di Ardore ([www.comune.ardore.rc.it](http://www.comune.ardore.rc.it))

***Il Responsabile dell'U.O.C. n. 1  
Area Amministrativa, Servizi Generali  
ed Istituzionali, Vigilanza  
F.to Rag. Agata Varacalli***

*Comune di Ardore  
U.O.C. n. 1  
Area Amministrativa,  
Servizi Generali ed Istituzionali,  
Vigilanza  
Via Vittorio Emanuele II, n. 35  
89031 – Ardore (RC)*

Il/La Sottoscritt \_\_\_\_\_ Cognome: \_\_\_\_\_ Nome: \_\_\_\_\_

Partita IVA: \_\_\_\_\_ - Codice Fiscale: \_\_\_\_\_

Data di nascita: \_\_\_\_\_ - Luogo di nascita: \_\_\_\_\_

Comune di residenza: \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)

Via: \_\_\_\_\_ n. civico: \_\_\_\_\_

C.A.P.: \_\_\_\_\_ - Telefono: \_\_\_\_\_

Indirizzo mail: \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

***Chiede***

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Assistente Educativo.

**Dichiara sotto la propria responsabilità**

- ✓ Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato dell'U.E.: \_\_\_\_\_ e di conoscere la lingua italiana;
- ✓ Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- ✓ Di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- ✓ Di non aver riportato condanne penali con sentenza irrevocabile;
- ✓ Di non aver riportato condanne, anche non definitive, per i reati di cui agli articoli 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies, 600 undecies del Codice Penale e di non aver subito sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori (art. 25 bis DPR 14/11/2002, n. 313, come modificato dall'art. 2 del D.L.vo 04/03/2014, n. 39);
- ✓ Di non essere stato condannato alla pena accessoria del divieto di contrattazione con la P.A.;
- ✓ Di possedere l'idoneità fisica all'impiego, tenuto conto anche delle norme di tutela contenute nell'art. 22 della L. n. 104/1992;

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2017.

***Firma***

\_\_\_\_\_

Il/La Sottoscritt \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

**dichiara**

sotto la propria responsabilità di essere in possesso di titoli culturali e professionali con la valutazione a fianco indicata.

<b>Titolo di Studio</b>	<b>Punti</b>
a) Diploma di Laurea (vecchio o nuovo ordinamento) riferita all'ambito psicologico, pedagogico, socio-assistenziale; <b>Valutazione voto di laurea: Da 60 a 80: Punti 1 – Da 81 a 90: Punti 3 – Da 91 a 110: Punti 5</b>	
b) Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado, conseguito presso il Liceo Sociopsico-Pedagogico – Istituto Magistrale o Diploma di Tecnico dei Servizi Sociali, Operatore di Servizi Sociali assistente per l'infanzia:  <b>Punti 3</b>	
c) Titolo polivalente rilasciato al termine del Corso di specializzazione biennale per l'insegnamento in classe di sostegno  <b>Punti 3</b>	
d) Attestato di qualifica Professionale di Assistente Educativo (rilasciato ex L. 845/1978)  <b>Punti 5</b>	
Titoli culturali ulteriori a quelli richiesti: Punti 1 per ogni titolo fino a un <b>Max di Punti 10</b>	
<b>Esperienza Lavorativa</b>	<b>Punti</b>
Servizio di assistenza specialistica per allievi disabili presso scuole secondarie di I e II grado – per ogni anno di servizio oltre al primo punti 1 per un massimo di punti 5	
Servizio di assistenza specialistica per allievi disabili presso strutture socio-educative, autorizzate o accreditate ai sensi della legislazione nazionale e regionale vigente che abbiano effettivamente realizzato interventi volti alla socializzazione ed all'integrazione degli alunni con disabilità.  <b>Punti 1</b>	
<b>Totale Punteggio</b>	

Data: \_\_\_\_\_

**Firma**

\_\_\_\_\_

### **Informativa**

Informiamo che il Comune di Ardore, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie registra elabora conserva e custodisce i dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti indicati del trattamento. Titolare e Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'U.O.C. n. 1, Area Amministrativa, Servizi Generali ed Istituzionali. Incaricati del trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio Amministrativo e i componenti la Commissione. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

#### **Autorizzazione al trattamento dei dati personali:**

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2017.

**Firma**

\_\_\_\_\_

Alla domanda allega:

- 1) Copia del documento di identità, fronte/retro, in corso di validità;
- 2) Curriculum vitae in formato europeo;
- 3) Allegato "B" (Tabella autovalutazione titoli di studio e professionali, compilata e sottoscritta);
- 4) Allegato "C" (Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2017.