



COMUNE DI ARDORE

Città Metropolitana di Reggio Calabria
Via V. Emanuele n° 35 – Tel. 0964/64366 – Fax 0964/624804
Posta Elettronica: ufficiotecnico.ardore@asmepec.it
P.IVA 00725530802-C.F. 81000590802

Det. N. 17 Reg. U.O.C. N. 3 del 26.02.2024

N. 155 Reg. Gen. Del 04.04.2023

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELL'U.O.C. N. 3 AREA URBANISTICA – DEMANIO – PATRIMONIO

Oggetto: Determinazione di impegno per spese d'ufficio per atti da notificare ad utenti residenti al di fuori del comune di Ardore richiedendo la relata di notifica ai Comuni notificatori – Importo totale € 150,00 - CU: RODG2L

IL RESPONSABILE

Richiamati i seguenti atti:

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi";

Visto il Decreto del Commissario Straordinario n. 03 del 11/01/2024, con il quale venivano conferite all'Arch Macri Filippo, le funzioni ed attribuzioni di Responsabile dell'U.O.C. n. 3 Area Urbanistica – Demanio - Patrimonio;

Visto il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

La legge 07/08/1990, n. 241, recante norme sul procedimento amministrativo;

Il D.Lgs. n. 118/2011, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti e dei loro organismi";

Il Piano per la prevenzione della corruzione relativo al triennio 2021/2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 31 del 29/03/2021.

Il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 3 del 24.04.2015;

Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del C.C. n. 8 del 31.01/2013;

Dato Atto:

Che con delibera del Commissario Prefettizio, con i poteri del Consiglio Comunale, n. 18 del 27.07.2023, immediatamente esecutiva è stato approvato il Bilancio di previsione 2023/2025;

Che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L.192/2012 e d.lgs n.33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbe pregiudicare l'esercizio delle funzioni del responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale;

Che sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e, ove dovuto, di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del Dlgs n 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO

Che, quest'ufficio spesso ha la necessità di notificare atti ad utenti residenti al di fuori del comune di Ardore richiedendo la relata di notifica;

Che, il servizio sopra menzionato comporta un costo a discrezione dei comuni alla quale viene inviata la richiesta;

Che, la spesa è stata quantificata in un importo di € 150,00;

Che per quanto sopra esposto, si ritiene opportuno impegnare la relativa somma complessiva di € 150,00, come spese d'ufficio, ad apposito capitolo del corrente esercizio di bilancio comunale anno 2024;

Vista la proposta di impegno di spesa redatta in data 22.02.2024 ed approvata dal Responsabile dell'Ufficio Finanziario;

Che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'area UOC n.° 3 – Urbanistica – Demanio - Patrimonio, Arch. Macrì Filippo;

RITENUTO

Di poter procedere in merito senza alcun altro indugio o vincolo;

Visto il parere di regolarità contabile, dal Responsabile dell'U.O.C. n. 2, in conto competenza Bilancio 2024, specificando che la spesa rientra nei limiti di cui all'art. 163 del D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

Ritenuto di dover procedere in merito;

Visto il D.L.vo n. 267 del 18.08.2000;

Per tutto quanto sopra,

D E T E R M I N A

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di assumere quanto in premessa espresso quale parte integrante e sostanziale del presente atto determinativo;
3. Di prendere atto della proposta di impegno di spesa in premessa citata, per spese d'ufficio e nello specifico per notifiche atti ad utenti residenti al di fuori del comune di Ardore con relata di notifica da parte del Comune notificatore;
4. Di disporre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;
5. Di dare atto che la presente Determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
6. Di impegnare la somma di € 150,00, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate;

Missione	01	Programma	02	Titolo	1	Macroagg	01.02- 1.03.02.05.000
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap./Art.	83	Descrizione					
SIOPE		CIG					
Creditore	SPESE D'UFFICIO						
Causale	Determinazione di impegno per spese d'ufficio per atti da notificare ad utenti residenti al di fuori del comune di Ardore richiedendo la relata di notifica ai Comuni notificatori						
Modalità finan.	Bilancio Comunale 2024						
Imp./Prenot.	17	Importo	€ 150,00				

7. Di imputare la somma di € 150,00 in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

1. Progr.	2. Esercizio	3. Cap/ Art	4. Importo
	Bilancio 2024	83	€ 150,00

8. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del DLgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
	€ 150,00

9. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

10. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che la proposta del presente provvedimento, è stata sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, che ha reso mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

11. Di provvedere, con successivi atti, alla liquidazione, previa attestazione di regolare effettuazione del servizio da parte del Responsabile del Servizio e, dietro presentazione di regolare fattura;

12. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza;

13. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Giunta Comunale per opportuna conoscenza;

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) Non sussistono situazioni di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai responsabili di Posizioni Organizzative, ai funzionari, agli istruttori Direttivi ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con la propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) Che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
 - Legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
 - Legami stabiliti di amicizia e/o di frequentazione – legami professionali;
 - Legami societarie;
 - Legami associativi;
 - Legami politici;
 - Legami di diversa natura capaci di incidere negativamente all'imparzialità dei titolari delle Posizioni organizzative e dei Responsabili di procedimento.

AVVERTE

Che il Responsabile del Procedimento è il Responsabile U.O.C. n. 3 Arch. Macri Filippo, Pec: ufficiotecnico.ardore@asmepec.it;

Che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 8 agosto 1990 n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- Giurisdizionale al TAR di Reggio Calabria ai sensi dell'art 2 lett. B) e art. 21 della Legge n. 1031/1971 e ss.mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione;
- Straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971 n. 1199;

Ardore li, 26.02.2024

Il Dirigente U.O.C. N. 3
Area Urbanistica – Demanio - Patrimonio
Arch. Macri Filippo

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione CC n. 8 del 31/01/2013, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Ardore li, 26.02.2024

Il Dirigente U.O.C. N. 3
Area Urbanistica – Demanio – Patrimonio
Arch. Macrì Filippo

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'U.O.C. n. 2, Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante la prenotazione seguenti impegni contabili:

IMPEGNO	DATA	IMPORTO COMPL.	INTERVENTO/CAPITOLO	ESERCIZIO
N. 17	26.02.2024	€ 150,00	83 / 01.02-1.03.02.05.000	Bilancio 2024

Note:.....

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Ardore, li _____

Il Responsabile Del Servizio Finanziaria
Dr. Bruno Zappavigna

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Ardore, li _____

Il Responsabile dell'U.O.C. n.2
Area Finanziaria, Tributi
Dr. Bruno Zappavigna

Il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio dell'Ente il 04.04.2023 e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi

Ardore li, _____

Il Messo Comunale
Francesco Pistone

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, la presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile alla pagina <http://www.comune.ardore.rc.it/>: dal.....Al.....

Ardore, _____

Il Messo Comunale
Francesco Pistone