



# COMUNE DI ARDORE

Città Metropolitana di Reggio Calabria  
Via V. Emanuele n° 35 – Tel. 0964/64366 – Fax 0964/624804  
Posta Elettronica: [ufficiotecnico.ardore@asmepec.it](mailto:ufficiotecnico.ardore@asmepec.it)  
P.IVA 00725530802-C.F. 81000590802

Det. N. 188 Reg. U.O.C. N. 3 del 03.12.2019

N. \_\_\_\_\_ Reg. Gen. Del \_\_\_\_\_

## DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL'U.O.C. N. 3 AREA URBANISTICA – AMBIENTE – PROGETTAZIONE

Oggetto: Liquidazione fattura n. 56 del 31.10.2019 di € 1.979,45 iva compresa al 10% (PERIODO ottobre 2019) per servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di depurazione di C.da Vescovado – Ditta SALUBER'04 S.r.l. – Via Marconi n° 3 – 04012 Cisterna di Latina (LT) – LOTTO CIG 762078785F

### IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti atti:

**Visto** il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante norme sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni degli enti locali e dei loro organismi”;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 31 del 30.05.2019 con il quale veniva confermato e prorogato all'Ing. Domenico Marvelli, le funzioni ed attribuzioni di Responsabile dell'U.O.C. n. 3 Area Urbanistica – Ambiente e Progettazione;

**Visto** il regolamento di Organizzazione degli uffici e Servizi dell'Ente.

**Visto** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità.

La legge 07/08/1990, n. 241, recante norme sul procedimento amministrativo;

Il D.Lgs. n. 118/2011, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti e dei loro organismi”;

Il Piano per la prevenzione della corruzione relativo al triennio 2018/2020, approvato con deliberazione di G.C. n. 18 del 31/01/2018.

Il vigente Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 3 del 24.04.2015;

Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del C.C. n. 8 del 31.01/2013;

#### **Dato Atto:**

Che con Delibera del Commissario Straordinario con poteri di Consiglio Comunale n.13 del 29.03.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione dell'esercizio finanziario anno 2019-2021;

Che con deliberazione del Commissario Straordinario n. 21 del 27.12.2018, veniva prorogata l'assegnazione, ai responsabili degli uffici e dei servizi, delle risorse finanziarie per l'Esercizio 2019;

Che con riferimento alla vigente normativa in materia di anticorruzione e trasparenza (L.192/2012 e d.lgs n.33/2013), non esistono situazioni di conflitto d'interesse, limitative o preclusive delle funzioni gestionali inerenti al procedimento oggetto del presente atto determinativo o che potrebbe pregiudicare l'esercizio delle funzioni del responsabile del procedimento stesso e del sottoscritto responsabile del settore che adotta l'atto finale;

Che sulla presente determinazione sono stati resi i pareri di regolarità tecnica e, ove dovuto, di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del Dlgs n 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

## PREMESSO

Che la procedura di cui all'oggetto, prende avvio con la determina a contrarre n. 131 del 11.09.2018, con la quale si approvava la proposta, redatta dal Dirigente U.O.C. n. 3 Ing. Domenico Marvelli, in data in data 09.07.2018, si assumeva impegno di spesa e si indicava procedura negoziata per: affidamento del servizio di **GESTIONE E MANUTENZIONE DEL DEPURATORE CONSORTILE DEI COMUNI DI ARDORE, PORTIGLIOLA E SANT'ILARIO DELLO JONIO – art. 36 comma 2 lett. B) del D.Lgs 50/2016**, per un totale di **€ 80.520,00** Iva compresa al 10% e che si articolava nelle seguenti tre fasi:

- 1) svolgimento di indagini di mercato per la selezione di operatori economici da invitare al confronto competitivo;
- 2) confronto competitivo tra gli operatori economici selezionati e invitati;
- 3) stipulazione del contratto;

## Visto

Che in data 09.07.2018 è stato pubblicato l'avviso, sull'albo pretorio comunale, per l'indagine di mercato di che trattasi, con termine di presentazione della manifestazione di interesse alle ore 13:00 del 25.07.2018;

Che nella data stabilita sono pervenute n. 2 (due) buste, per come risulta dal verbale di gara n. 1 redatto in data 25.10.2018, da parte delle seguente ditte :

1. **SIGE SOCIETA' IMPIANTISTICA GENERALE S.r.l.** – Via Leopardi n° 8 – 80040 San Sebastiano al Vesuvio(NA) – P.I. 01236031215 C.F. 02907160580 – pec [sigesrl@pec.it](mailto:sigesrl@pec.it)
2. **SALUBER'04 S.r.l.** – Via Marconi n° 3 – 04012 Cisterna di Latina (LT) – PI/CF 08251881002 – pec [saluber04@legalmail.it](mailto:saluber04@legalmail.it)

Che con lettera d'invito del 26.10.2018 prot. n. 10844, sono state invitate le sopra citate ditte, a voler presentare offerta per la procedura negoziata da espletarsi ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione impianto di depurazione consortile di località Vescovado dei Comuni di Ardore, Portigliola e Sant'Ilario dello Jonio, entro, e non oltre, le ore 13,00 del giorno 08.11.2018;

Che entro la data di scadenza è pervenuta, per come risulta dal verbale di gara n. 2 redatto in data 09.11.2018, tramite corriere, che ha consegnato la bsta presso la delegazione di Ardore Marina nell'orario previsto dall'avviso l'offerta della ditta :

- 1) **SALUBER'04 S.r.l.** – Via Marconi n° 3 – 04012 Cisterna di Latina (LT) – PI/CF 08251881002 – pec [saluber04@legalmail.it](mailto:saluber04@legalmail.it)

Che la ditta **SALUBER'04 S.r.l.** – Via Marconi n° 3 – 04012 Cisterna di Latina (LT) ha offerto il ribasso dell' **11,50%** sul prezzo posto a base d'asta di € 73.200,00 oltre IVA e, dunque, per un prezzo di **€ 64.782,00** oltre IVA e quindi, per un prezzo totale di € 71.260,20 iva compresa, per una durata di mesi 24;

Che, con determinazione del Responsabile U.O.C. n. 3 Ing. Doemnico Marvelli, n. 162 del 09.11.2018, veniva approvato il succitato verbale di gara n. 2 redatto in data 09.11.2018, e veniva affidato il servizio di **GESTIONE E MANUTENZIONE DEL DEPURATORE CONSORTILE DEI COMUNI DI ARDORE, PORTIGLIOLA E SANT'ILARIO DELLO JONIO – art. 36 comma 2 lett. B) del d.lgs 50/2016**, alla ditta **SALUBER'04 S.r.l.** – Via Marconi n° 3 – 04012 Cisterna di Latina (LT) – PI/CF 08251881002, per un importo di € 71.260,20 iva compresa, per una durata di mesi 24;

Vista l'attestazione di Regolarità Contributiva DURC, protocollo n. INPS\_18866164 del 31.10.2019 con validità sino al 28.02.2020

Che la su citata ditta è iscritta presso la whitelist della Prefettura di Latina con il n. 257/2017/AM/Area 1 dal 08/01/2018 e risulta pertanto, regolare ai sensi del D.L.vo n. 159/2011;

Che la ditta **SALUBER'04 S.r.l.** – Via Marconi n° 3 – 04012 Cisterna di Latina (LT), ha presentato fattura n. 56 del 31.10.2019 di € 1.979,45 iva compresa al 10%, periodo di OTTOBRE 2019, acquisita al prot. dell'Ente in data 04.11.2019 n. 10644 per la relativa liquidazione;

**RITENUTO**

Di poter procedere in merito senza alcun altro indugio o vincolo;

## D E T E R M I N A

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto della fattura in premessa citata e liquidare, alla ditta **SALUBER'04 S.r.l.** – Via Marconi n° 3 – 04012 Cisterna di Latina (LT), la somma di € 1.979,45 iva compresa al 10% (OTTOBRE 2019), riguardante la fattura e il servizio in premessa citato, con accredito su c.c. B.rio IBAN: *IT 48 0 0200814707000102699072*;
3. Di dare atto che la somma di € 1.979,45, è già stata imputata ed impegnata con precedente atto, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all'art. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate;

<b>Missione</b>	09	<b>Programma</b>	04	<b>Titolo</b>	1	<b>Macroagg</b>	09.04-1.03.02.15.013
<b>Titolo</b>		<b>Funzione</b>		<b>Servizio</b>		<b>Intervento</b>	
<b>Cap./Art.</b>	1222	<b>Descrizione</b>	MANUTENZIONE DEPURATORE				
<b>SIOPE</b>		<b>CIG</b>	762078785F				
<b>Creditore</b>	Ditta <b>SALUBER'04 S.r.l.</b> – Via Marconi n° 3 – 04012 Cisterna di Latina IBAN: <i>IT 48 0 0200814707000102699072</i>						
<b>Causale</b>	Determina di liquidazione fattura n. 56 del 31.10.2019 di € 1.979,45 iva compresa al 10% (PERIODO OTTOBRE 2019) per servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di depurazione di C.da Vescovado						
<b>Modalità finan.</b>	Bilancio Comunale 2018 / 2019 / 2020						
<b>Imp./Prenot.</b>	131	<b>Importo</b>	€ 80.520,00				

4. Di dare atto che, la somma di 1.979,45 è già stata imputata con precedente atto, in relazione alla esigibilità della obbligazione, come segue:

1. Progr.	2. Esercizio	3. Cap/ Art	4. Importo
	Bilancio 2018 / 2019 / 2020	1222	€ 80.520,00

5. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del DLgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
	€ 1.979,45

8. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che la proposta del presente provvedimento, è stata sottoposta al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, che ha reso mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. Di disporre, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;

11. Di dare atto che la presente Determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
12. Di trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
13. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla Giunta Comunale per opportuna conoscenza;

*DICHIARA*

Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, che:

- a) Non sussistono situazioni di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai responsabili di Posizioni Organizzative, ai funzionari, agli istruttori Direttivi ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con la propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- b) Che di conseguenza non sussistono con i Soggetti interessati:
  - Legami di parentela o affinità sino al quarto grado;
  - Legami stabiliti di amicizia e/o di frequentazione – legami professionali;
  - Legami societarie;
  - Legami associativi;
  - Legami politici;
  - Legami di diversa natura capaci di incidere negativamente all'imparzialità dei titolari delle Posizioni organizzative e dei Responsabili di procedimento.

*AVVERTE*

Che il Responsabile del Procedimento è il Dirigente U.O.C. n. 3 Ing. Domenico Marvelli, Pec: [ufficiotecnico.ardore@asmepec.it](mailto:ufficiotecnico.ardore@asmepec.it);

Che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 8 agosto 1990 n° 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- Giurisdizionale al TAR di Reggio Calabria ai sensi dell'art 2 lett. B) e art. 21 della Legge n. 1031/1971 e ss.mm. entro il termine di sessanta giorni dalla data scadenza del termine di pubblicazione;
- Straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.01.1971 n. 1199;

Ardore li, 03.12.2019

**Il Dirigente U.O.C. N. 3**  
**Area Urbanistica – Ambiente - Progettazione**  
*F.to Ing. Domenico Marvelli*

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione CC n. 8 del 31/01/2013, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Ardore li, 03.12.2019

Il Dirigente U.O.C. N. 3  
Area Urbanistica – Ambiente – Progettazione  
F.to Ing. Domenico Marvelli

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile dell'U.O.C. n. 2, Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante la prenotazione seguenti impegni contabili:

IMPEGNO	DATA	IMPORTO COMPL.	INTERVENTO/CAPITOLO	ESERCIZIO
N. 131	11.092018	€ 10.065,00 € 40.260,00 € 30.195,00	12226 / 09.04-1.03.02.15.013	Bilancio 2018 2019 2020

Note:

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Ardore, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile Del Servizio Finanziaria  
F.to Dr. Bruno Zappavigna

### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, lett. a), punto 2 del D.L. 78/2009).

Ardore, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'U.O.C. n. 3  
Urbanistica – Ambiente – Progettazione  
F.to Ing. Domenico Marvelli

Il Responsabile dell'U.O.C. n.2  
Area Finanziaria, Tributi  
F.to Dr. Bruno Zappavigna

Il presente provvedimento viene affisso all'Albo Pretorio dell'Ente il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi

Ardore li, \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
F.to Francesco Pistone

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che, ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile alla pagina <http://www.comune.ardore.rc.it/>:dal.....Al.....

Ardore, \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale  
F.to Francesco Pistone